

**DISCIPLINARE DI INCARICO TRA LA SOCIETA' BITRIGAS E IL TECNICO ING.
SAVINO LANDRISCINA PER LA DIREZIONE DELLA GESTIONE TECNICA E
AMMINISTRATIVA DELLA RETE GAS METANO DI TRINITAPOLI E BICCARI.**

L'anno 2014, il giorno 01 del mese di Gennaio,

TRA

Bitrigas Srl, C.F. e P. IVA 03262370715, rappresentato dal Sig. Tursilli Alessandro, in qualità di Amministratore Unico, domiciliato presso la Sede Comunale in Piazza Municipio,1 -Biccari-

E

Il professionista sig. Landriscina ing. Savino, nato a Trinitapoli l'11.03.1950 con studio in Trinitapoli, Via Sardegna n.28, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia Foggia al n.802- Codice Fiscale LNDSVN50C11B915Q, Partita IVA 01713050712 elettivamente domiciliato a tutti gli effetti dell'atto presente, presso il proprio studio all'indirizzo detto,

PREMESSO

- che i due Comuni, gestori del servizio gas in forma economale diretta, hanno deliberato entro il 31 dicembre 2002 la nuova modalità imprenditoriale di erogazione del servizio, in ottemperanza all'articolo 15 del D.Leg.164/00 che imponeva la cessazione di tutte le gestioni dirette del gas;
- che detto obbligo ha comportato con quanto previsto dall'articolo 21 del medesimo D.Leg, la separazione societaria dell'attività di distribuzione del gas dall'attività di vendita
- che a seguito di dette regole i due Comuni (Trinitapoli e Biccari) hanno costituito una società a responsabilità limitata denominata Bitrigas avente per oggetto sociale principale l'esercizio dell'attività di distribuzione del gas naturale con adozione di uno schema di Statuto mutuato dalla Società a controllo comunale già operanti nel settore distribuzione del gas;
- che per la gestione tecnica e amministrativa della nuova società la società Bitrigas ha deliberato di avvalersi del personale operante con la vecchia gestione nei due Comuni di Trinitapoli e Biccari;
- che la Bitrigas, a seguito della costituzione della Società operante nel settore dell'attività di distribuzione del gas nel Comune di Trinitapoli e Biccari, si deve dotare di due Direttori Tecnici d'esercizio con specifica e dimostrata capacità nei settori della gestione della rete gas metano e delle attività amministrative richieste dell'Autorità anche per il calcolo delle nuove tariffe e del servizio di qualità e sicurezza degli impianti;
- che l'ingegnere Savino Landriscina all'uopo dichiaratosi disponibile, ha espletato per i Comuni di Trinitapoli e Biccari i seguenti incarichi:

per il Comune di Trinitapoli

- **Direttore d'esercizio** nella gestione della rete gas dal 1986 al 1996 e dal 20/10/ 2000 al 30/09/2004 . Dal 2004 al 2013 per conto della Bitrigas srl.
- 1. **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle tariffe per l'attività di distribuzione del gas e di fornitura ai clienti del mercato vincolato nel rispetto della delibera 159/08 dell'Autorità
- 2. **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione dell'indagine annuale gas
- 3. **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della Qualità commerciale
- 4. **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione dei recuperi della sicurezza
- 5. **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della Telegestione

6. **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della sicurezza del servizio di distribuzione gas
7. **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle fatture e servizio CSV a tutti i venditori
8. **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione bimestrale dei valori da inviare alla cassa conguaglio
9. **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle tariffe trimestrali aggiornate dall'Autorità
10. **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione degli Switching distributori di gas

per il Comune di Biccari

- Dal 2004 al 2013 per conto della Bitrigas srl.
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle tariffe per l'attività di distribuzione del gas e di fornitura ai clienti del mercato vincolato nel rispetto della delibera 159/08 dell'Autorità
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione dell'indagine annuale gas
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della Qualità commerciale
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione dei recuperi della sicurezza
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della Telegestione
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della sicurezza del servizio di distribuzione gas
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle fatture e servizio CSV a tutti i venditori
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione bimestrale dei valori da inviare alla cassa conguaglio
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle tariffe trimestrali aggiornate dall'Autorità
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione degli Switching distributori di gas

le parti convengono e stipulano quanto segue.

ART. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente articolo e si hanno tutte come qui espressamente trascritte.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

La Società Bitrigas conferisce al suddetto professionista, che accetta, l'incarico di Direttore Tecnico d'esercizio delle reti ed impianti gas metano del Comune di Trinitapoli, nonché tutta la parte amministrativa relativa alla delibera 159/08 per la determinazione delle tariffe per l'attività di distribuzione del gas e di fornitura ai clienti dei due Comuni.

ART.3 - MANSIONI ED ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA PER IL COMUNE DI TRINITAPOLI

a - per la direzione tecnica dell'esercizio gas metano

1. Assistere e coadiuvare la Società e l'Ufficio gas nell'espletamento delle attività esercitate direttamente;
2. Dirigere l'attività tecnica-operativa della ditta manuttrice del Comune di Trinitapoli e del personale impartendo le disposizioni relative al corretto e regolare funzionamento degli impianti e rete di gas metano a norma delle vigenti leggi, sorvegliando che esse siano svolte nel rispetto di norme tecniche, del contratto, delle disposizioni degli Enti ed istituti di controllo e sorveglianza quali Ispesl, Asl, Vigili del fuoco, Snam ecc.
3. Verificare personalmente con l'ausilio della ditta manuttrice del Comune di Trinitapoli che le varie parti dell'impianto siano mantenute in perfetto stato;
4. Richiedere tempestivamente all'impresa manuttrice del Comune di Trinitapoli l'invio degli esperti per interventi particolari sulle apparecchiature di natura complessa;
5. Trasmettere alla Società relazioni annuali sullo stato del servizio;
6. Trasmettere all'autorità le rilevazioni dei dati di sicurezza e continuità del servizio gas della rete del Comune di Trinitapoli. Per tale adempimento la ditta manuttrice del Comune di Trinitapoli. Deve fornire i seguenti elaborati:
 - Cartografia aggiornata
 - relazione tecnica sullo stato del servizio
 - Quantità dell'Odorizzante immesso nell'impianto con relativo verbale
 - n.12 schede del controllo del tasso di odorizzazione
 - n.2 certificati di laboratorio autorizzato per la verifica del tasso di odorizzazione
 - n.12 schede del registro di cabina
 - verbale sostituzione odorizzante
 - Scheda di sicurezza del tipo di odorizzante utilizzato
 - Certificato di taratura e schede di ispezione fughe di gas per ogni Via verificata del Comune di Trinitapoli sulla rete a MP e BP.
 - Rilievo istantaneo mensili dei dati elettrici in corrispondenza degli alimentatori
 - Rilievi istantanei condotta suolo di protezione per i punti di misura
 - Diagrammi di registrazione della d.d.p. TUBO/TERRA su impianti con punti fissi
 - Delibere di Giunta con lo stato finale dei lavori eseguiti
 - Sviluppo totale dei ML delle Condotte di MP e BP
 - Sviluppo totale dei gruppi di riduzione e degli alimentatori installati.
7. Rendere operanti, nel più breve tempo possibile le decisioni gestionali assunte dalla Società.
8. Partecipare e collaborare con l'Ente di controllo alle visite di sopralluogo e produrre la documentazione da questi richiesta al fine dell'ottenimento dei Nulla Osta previsti relativi al Comune di Trinitapoli. Predisporre ed indicare gli eventuali lavori di adeguamento e miglioria che egli stesso riterrà necessari o richiesti dagli Enti di controllo o dalla Società, elaborando i relativi e dettagliati preventivi di spesa da sottoporre alla Società per gli adempimenti successivi;
9. Controllare la funzionalità della protezione catodica e fornire le dovute indicazioni e disposizioni all'impresa di Trinitapoli.
10. Garantire la pronta reperibilità fornendo il proprio numero di telefono cellulare ed intervenendo con tempestività alla chiamata da parte degli uffici in caso di emergenza sull'impianto del Comune di Trinitapoli.
11. All'uopo il professionista può farsi coadiuvare da altro ingegnere specializzato, nei periodi di ferie malattie ecc, pur rimanendo egli l'unico responsabile nei confronti della Società e senza chiedere ulteriori compensi od indennizzi. Nei periodi di sostituzione per i motivi innanzi detti dovrà preventivamente e per iscritto darne comunicazione alla Società.

Funzione Amministrativa

- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle tariffe per l'attività di distribuzione del gas e di fornitura ai clienti del mercato vincolato nel rispetto della delibera 159/08 dell'Autorità
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione dell'indagine annuale gas
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della Qualità commerciale
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione dei recuperi della sicurezza
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della Telegestione
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della sicurezza del servizio di distribuzione gas
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle fatture e servizio CSV a tutti i venditori
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione bimestrale dei valori da inviare alla cassa conguaglio
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle tariffe trimestrali aggiornate dall'Autorità
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione degli Switching distributori di gas

ART. 4 - MANSIONI ED ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA PER IL COMUNE DI BICCARI

Per il Comune di Biccari le mansioni sono le seguenti:

- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle tariffe per l'attività di distribuzione del gas e di fornitura ai clienti del mercato vincolato nel rispetto della delibera 159/08 dell'Autorità
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione dell'indagine annuale gas
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della Qualità commerciale
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione dei recuperi della sicurezza
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della Telegestione
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione della sicurezza del servizio di distribuzione gas
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle fatture e servizio CSV a tutti i venditori
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione bimestrale dei valori da inviare alla cassa conguaglio
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione delle tariffe trimestrali aggiornate dall'Autorità
- **Consulente Tecnico Operativo** per la determinazione degli Switching distributori di gas

Il professionista, nel compiere tutti gli atti tecnico contabili, dovrà mantenere gli opportuni contatti con l'Amministratore della società, con l'obbligo di prendere parte ad eventuali riunioni e conferenze di servizio che potranno essere organizzate per la loro illustrazione. Inoltre garantisce la disponibilità a recarsi presso il Comune di Biccari sede della società ogni qualvolta sia necessario per lo svolgimento delle mansioni sopra citate.

ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO E PAGAMENTI

La durata del contratto sarà fino al periodo transitorio previsto dall'Autorità a partire dal 1° Gennaio 2014 fino al 31 /12/2018.

Per lo svolgimento di tutte le attività contemplate nel presente disciplinare verrà corrisposto un compenso annuale forfetario e onnicomprensivo di €45.000,00 + IVA e CNPAIA, da aggiornare ogni anno in base agli indici ISTAT.

Il pagamento avverrà a rate trimestrali posticipate di €11.250,00 cadauna, oltre IVA e CNPAIA, a presentazione di regolare fattura, vistata dall'Amministratore della Società.

ART. 6 – PENALI

In caso di anticipata risoluzione del contratto o di mancato rinnovo dello stesso alla scadenza di cui al precedente punto 5, con cessazione definitiva dei rapporti di lavoro, la Società sarà tenuta a versare a titolo di indennità una somma pari al triplo dell'ultimo compenso annuo corrisposto.

Tale indennità sarà dovuta anche in caso di cessione, fusione e/o fusione per incorporazione dell'azienda.

Le ragioni della presente clausola sono rappresentate altresì dalla particolare competenza professionale del settore dell'ing. Landriscina, che ha consentito la crescita non solo economica della società, quand'anche tecnologica e amministrativa, con riferimento anche alla evoluzione legislativa del settore energetico, e dalla profusione da parte del predetto Tecnico di impegno lavorativo non disciplinato dai contratti precedenti al presente e dal presente, ivi compresa la messa a disposizione dei locali del proprio Studio Professionale per accogliere tutta la contabilità e documentazione amministrativa della società, oltre alla domiciliazione telematica della stessa e alla formazione delle risorse umane in collaborazione tecnico-operativa.

La presente clausola dovrà essere evidenziata dalla Bitrigas s.r.l. e costituire patto essenziale in caso di cessione, fusione e/o fusione per incorporazione dell'azienda.

ART. 7 - NORME GENERALI E FINALI

Nell'espletamento dell'incarico, il professionista dovrà attenersi all'indicazione programmatiche fornite dall'Amministratore della Società.

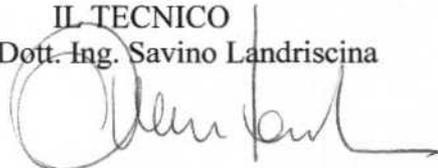
Il professionista, nel compiere tutti gli atti previsti negli artt.3-4, dovrà mantenere gli opportuni contatti con l'Amministratore della Società con l'obbligo di prendere parte ad eventuali riunioni e alle conferenze di servizio che potranno essere organizzate per la loro illustrazione durante le varie fasi di lavoro.

Con la sottoscrizione della presente convenzione il professionista si impegna a dare attuazione a tutti i compiti affidatigli ed a svolgerli nel rispetto delle norme vigenti in materia e secondo i principi deontologici.

Il professionista autorizza sin da ora all'utilizzo dei propri dati personali per gli usi istituzionali della Società ai sensi della legge n.675/1996 sulla privacy.

Letto confermato e sottoscritto.

IL TECNICO
Dott. Ing. Savino Landriscina



L'AMMINISTRATORE UNICO
DELLA SOCIETA' BITRIGAS
BITRIGAS
L'Amministratore
Alessandro Tursilli

